

หนังสือรับรองสถานะการเงินของสมาชิกที่ยื่นกู้เงิน

สัญญาเลขที่.....

ลงวันที่.....

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง..... ทำหน้าที่การเงินหักเงินเดือนของ
ข้าราชการครู – ลูกจ้าง โรงเรียน.....
ขอรับรองว่า..... ตำแหน่ง..... มียอดเงินเดือนหลังหักเงินสะสม
และเงินอื่นๆ แล้วคงเหลือสุทธิ..... บาท (.....) เป็นความจริง

ถ้าได้รับการอนุมัติให้กู้เงินสามัญในครั้งนี้ มียอดคงเหลือ

☐ 1. พอหักได้

☐ 2. ไม่พอหัก เพราะ.....

การผ่อนชำระเงินกู้สามัญ

☐ 1. แบบสหกรณ์ (คงต้น - พร้อมดอกเบี้ย)

☐ แบบธนาคาร (คงยอด-เท่ากันทุกๆเดือน)

หากข้อมูลดังกล่าวเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินดีรับผิดชอบในหนังสือรับรองฐานะการเงินฉบับนี้

เลขสมาชิก

.....

ลงชื่อ.....สมาชิกผู้กู้
(.....)

ขอผู้ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงินโรงเรียน
(.....)

เบอร์โทรที่สามารถติดต่อผู้กู้ได้.....(โปรดระบุ)

หลักฐานประกอบสัญญากู้เงินสำหรับเงินกู้สามัญพอเพียงเลี้ยงชีพ พลัส

1. สำเนาบัตรประจำตัว

☐ ผู้กู้

☐ คู่สมรสผู้กู้

☐ ผู้ค้ำประกันคนที่ 1

☐ คู่สมรสผู้ค้ำประกันคนที่ 1

4. ใบสำคัญการหย่า/ใบมรณะบัตร (ถ้ามี)

☐ ผู้กู้

☐ ผู้ค้ำประกันคนที่ 1

2. สำเนาทะเบียนบ้าน

☐ ผู้กู้

☐ คู่สมรสผู้กู้

☐ ผู้ค้ำประกันคนที่ 1

☐ คู่สมรสผู้ค้ำประกันคนที่ 1

5. สลิปเงินเดือนย้อนหลัง 1 เดือน

☐ ผู้กู้

☐ ผู้ค้ำประกันคนที่ 1

3. สำเนาทะเบียนสมรส

☐ ผู้กู้

☐ ผู้ค้ำประกันคนที่ 1

6. หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนแปลง
ชื่อและนามสกุล

☐ ผู้กู้

☐ ผู้ค้ำประกันคนที่ 1

☐ ประกันชีวิต.....

☐ ฌาปนกิจสงเคราะห์.....

** ให้เจ้าตัวเซ็นรับรองสำเนาทุกฉบับ **

ประธานพิจารณาเงินกู้ ☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ความเห็น

.....

.....

.....

ลงชื่อ..... ประธานเงินกู้

(.....)